

Werden Sie Teil unserer Innovation!

Das labormedizinische zentrum Dr Risch gehört zu den führenden Dienstleistern der Labormedizin. Laufend bauen wir unser Angebot für Hausärzte, Spezialärzte, Spitäler und weitere Partner des Gesundheitswesens aus. Gleichzeitig erreichen wir durch die Zunahme unserer Standorte eine immer grössere Kundennähe.

In unserem akkreditierten Labor in **Vaduz (FL)** suchen wir Sie als

Sachbearbeiter/in Abrechnung 80%

Ihre Aufgaben sind

- Leistungskontrolle (Rechnungen/Kundenaufträge)
- Tägliche Fakturierung von verschiedenen Laborleistungen inkl. Versand
- Sicherstellung der Debitorenzahlungen inkl. Mahn- und Inkassowesen
- Verbuchung der Bankbelege im Laborsystem
- Ansprechpartner/in für Patienten, Ärzte und Versicherungen im Zusammenhang mit der Verrechnung der Laborleistungen
- Bearbeitung anfallender Korrespondenz inkl. Tagespost
- Allgemeine kaufmännisch-administrative Tätigkeiten

Sie bringen mit

- Abgeschlossene Ausbildung als MPA oder Arztsekretär/-in mit Erfahrung im kaufmännischen Bereich oder kaufmännische Ausbildung (EFZ) mit sehr gutem Know-how im Medizinbereich
- Belastbarkeit, Dynamik und sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- Systematische, exakte und selbstständige Arbeitsweise sowie Flair für Zahlen
- Routiniert in der Anwendung von MS-Office-Programmen (Word, Excel, Outlook), idealerweise Erfahrungen mit MOLIS
- Sehr gute Deutsch-Kenntnisse; weitere Sprachen wie Italienisch, Französisch und Englisch von Vorteil
- Freude und Interesse an der Optimierung und Weiterentwicklung der Arbeitsprozesse
- Offenheit und Aufgeschlossenheit für Neuerungen und hohes Mass an Diskretion

Ansprechperson: Stefan Huber · Personalfachmann · TEL +41 58 523 30 74

Haben wir Ihre Neugier geweckt? Dann freuen wir uns auf Sie!

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit dem Vermerk «SBA» an: bewerbung.ost@risch.ch
labormedizinisches zentrum Dr Risch · Personalabteilung · Wuhrstrasse 14 · FL-9490 Vaduz